

Unser Name fällt immer dann, wenn es um eine kreative, dynamische und komplexe Lösung geht.

Wir suchen per 1. Juni 2019 oder nach Vereinbarung eine herzliche Persönlichkeit für die Funktion

**Kaufmännische Sachbearbeitung, 50% (w/m)**

In dieser Funktion sind Sie die administrative Drehscheibe und unterstützen uns bei allen anfallenden administrativen Arbeiten.

Die Arbeitszeiten sind in der Regel von Montag-Freitag, vormittags oder nach Absprache auch 50% Vor- und Nachmittag. Es erwartet Sie ein herausforderndes und breites Aufgabengebiet.

Können Sie sich digital gut organisieren und macht es Ihnen Freude, wenn Sie ihr Aufgabengebiet selbständig führen und doch in einem Team arbeiten können?

Dann sollten Sie auf alle Fälle weiterlesen!

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung von Vorteil
- Versierter Umgang mit MS Office (Outlook, Word, Excel etc.)
- Idealerweise Kenntnisse der Baubranche
- Kenntnisse Kreditoren- und Debitorenrechnungen und kleine Liegenschaftsverwaltung
- Termin Koordination intern und mit Planer/Spezialisten/Unternehmer
- Sie sind nicht aus der Ruhe zu bringen und offen für Neues

Bei Interesse freuen wir uns auf Ihr Bewerbungsdossier per E-Mail an [info@hapbinz.ch](mailto:info@hapbinz.ch)

Heinz Heutschi  
Heutschi und Partner Architekten HTL AG  
Zürichstrasse 212  
8122 Binz (Maur)  
+41 44 982 20 20